

Web証明書・Web自験例 (更新版)操作ガイド

CDEJ認定機構

2025年度より、「糖尿病療養指導に従事した証明書」も、Web入力シス テムを使用して作成していただくことになりました

2025年4月10日公開

CDEJ認定機構

Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイド

証明書・自験例の作成手順

Step I 事前準備

証明書・自験例作成に必要な情報を集めます

Step II 証明書の作成

入力システム「Web証明書」で証明書を作成し、**確定**させます 確定した証明書を印刷し、施設の証明を受けたのち、**郵送**します

Step III 自験例の作成

入力システム「Web自験例」で自験例を作成し、オンラインで提出します

本ガイドでは、特別な説明がないかぎり、証明書 = 糖尿病療養指導業務に従事した証明書 自験例 = 糖尿病療養指導自験例の記録 業務従事期間 = 糖尿病療養指導業務に従事した期間 をさします

	N 1 1	
-		
		(==
Le PU		



CDEJ認定機構

【患者情報】→「認定更新のご案内」(冊子)p.10~参照

[事前準備	
L		

証明書・自験例の作成手順

Step I 事前準備

証明書・自験例作成に必要な情報を集めます

□□ Step Ⅱ 証明書の作成

入力システム「Web証明書」で証明書を作成し、**確定**させます 確定した証明書を印刷し、施設の証明を受けたのち、**郵送**します

Step III 自験例の作成

入力システム「Web自験例」で自験例を作成し、オンラインで提出します



Ⅱ 証明書の作成

入力システム「 Web証明書」を使って証明書を作成します。証明書を「確定」 させると自験例を作成できるようになります。確定した証明書は印刷して施設 長の証明を受け、提出期間内に郵送してください。



I 事前準備	Ⅱ 証明書の作成	Ⅲ 自験例の作成	
Windows PCの画面で説明します。	Mac PCやタブレット端末では画	面の見え方等が異なることがあります	
CDEJマイページにアクセスし、	認定更新」タフの <mark>Web証明書(更</mark>	新版)をクリックしてくたさい。	
一般社園法人 日本糖尿病療養指	導士認定機構		
Certification Board for Diabetes	Educators in Japan ; CBDEJ		
TOP 閲覧 Jスキル	海音会 認定更新 立身前報 立身前 コース 閲覧 変更	# <i>メールアトレス</i> 変更	
糖尿病療養指導業務に従事した証 入力システム「Web証明書」を使用 証明書「確定」後、印刷して施設異 作業にあたっては、Web証明書・ 必ずお読みください。 【第1期申請】 作成期間:4月10日 09:00~6月30 確定期間:4月10日 09:00~6月30 提出期間:6月1日~6月30日	明書(以下、証明書) 引してオンラインで作成してください。 の証明を受け、期日までに提出(郵送)してください。 Web自験例操作ガイドおよび「認定更新のご案内」(冊 9日 23 : 59 9日 23 : 59	子) を	
【第2期申請】 作成期間:12月1日 09:00~翌年3 確定期間:12月1日 09:00~翌年3 提出期間:翌年 3月15日~3月31日	月31日 23:59 月31日 23:59		
※上記作成期間中、下にボタンが表 ※目験例は証明書を「確定」しない	示されます。(期間外は表示されません) らと作成できません。		
Web証明書(更新版)			
CDEJ認定機構	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイド	7	
Web証明書/W	/eb自験例 画面操作	に関する注意事項	
🖢 必ずひとつのウィン	ドウ/タブで作業してくださ		
複数のウィンドウやタフ されず、修正不可になっ ください。	びを開いて作業するのはトラブルの った場合、最初から作り直すことに	つもとです。データが正しく反映 なります。以下の操作もおやめ	
×複数の機器で同時に換 画面を開く)	修作を行う(例:PCで画面を開いて	いる最中に、タブレットで同じ	
×同じ機器を用いて複数 BさんがそのPCを借りて	なの人が同時に操作を行う(例:A こ別の画面を開き自分の自験例を作	さんが画面を開いている最中に、	
🕑 頻繁にリロード(再読	あ込み)しないでください		

アクセスが集中したり、通信環境に問題があり、保存時にエラーが発生した場合、頻繁に リロードすると、かえってアクセスしづらくなります。時間を置いて再度マイページから アクセスし直してください。

自験例はテキスト入力ソフト等で下書きをしてください

保存せずに長時間入力を続けているとタイムアウトとなり、入力内容が失われることがあります。その他、不測の事態に備え、自験例の各項目の入力内容、特に入力項目4について、あらかじめテキスト入力ソフト等で下書きし、Web自験例にコピー&ペーストすることを強くお勧めします。

I 事前準備

証明書は施設ごとに作成します。新規に作成する場合は、証明書一覧の新規登録をクリックしてください。





1 歩動にまの登録	牛佣	Ⅱ 証明書の作成	山、目験例の作成	
「旭政情報の豆跡	2 業務従事期間の	登録 3 証明書の確定~印刷	4 施設長の証明~証明書の提出	Q&A
π 1.	たきしませってある			
Ш-Г,	他設情報の安球	(4)エフーメッセーシ		
エラーメッ	セージが表示されたら、エ	ラーの箇所と内容を確認して修正し、	更新をクリックしてください。	
更	web証明書		WEB証明書TOPに戻る	
3	20XX年4月~20XX年XX月に、尿	病療養療養指導業務に従事した施設について記載してく	ださい	
	証明書は施設ごとに作成して	てください。		
	同一法人内の別施設(例:# る場合はそれぞれの証明書か	病院と診療所)で療養指導業務に従事し、両方の施設の別 が必要です。	臣例を提出す	
	SHEEK CTCCT (SALETIER)			
L	9003 厚生労働大臣認定による健康	東増進施設を選択した場合、「その他詳細」を入力して↔	ください。	
	番号* 1			
	施設名* テスト診療所			
	所在地* 東京都豊島区			
	種類* 9003 厚生労働大	↓ 臣認定による健康増進施設 ◆		
	その他詳細			
	施設長役職 医院長			
	施設長名* 山田太郎			
	185 721			
		更新		
	灰 る			
CDEJ認定機構		Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイ	۴ 13	
□ ■ ■ ■ ■	準備	∏ 証明書の作成	Ⅲ 自験例の作成	
1施設情報の登録	2 業務従事期間の	登録 3 証明書の確定~印刷	4 施設長の証明~証明書の提出	A&Q
TT 4 4				
Ш-1 <u>і</u>	施設情報の登録	(5)修正・削除・追加		
Ⅱ-1 施設情	施設情報の登録	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す	る場合は、 施設情報変更を、	
Ⅱ-1 施設情	施設情報の登録 報の登録が終わりました 報を削除する/新しい	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は <mark>証明</mark>	る場合は、 <mark>施設情報変更</mark> を、 TOPに戻るをクリックしてください。	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録 報の登録が終わりました 報を削除する/新しい	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正する 施設情報を登録する場合は <mark>証明</mark>	る場合は、 <mark>施設情報変更</mark> を、 TOPに戻るをクリックしてください。	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録 報の登録が終わりました 報を削除する/新しい Web証明書	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は <mark>証明</mark>	3場合は、 <mark>施設情報変更を</mark> 、 TOPに戻るをクリックしてください。 WEB証明者TOPに戻る	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録 報の登録が終わりました 報を削除する/新しい Web証明書	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は <mark>証明</mark>	る場合は、施設情報変更を、 TOPに戻るをクリックしてください。 WEB証明書TOPに戻る	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録の 報の登録が終わりました 報を削除する/新しい Web証明書	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明	3場合は、施設情報変更を、 TOPに戻るをクリックしてください。 WEB証明書TOPに戻る	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録の 報の登録が終わりました 報を削除する/新しい Web証明書	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 酸情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情	る場合は、施設情報変更を、 TOPに戻るをクリックしてください。 WEB展明書TOPに戻る &を編集・削除す	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録の終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい。 Web証明書 施設情報」を変更する場合は、施 療養指導業務従事期間」を新規作用。 場合は、該当期間の、確定、「加 施設情報:基本項目	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 施設情報を登録する場合は 証明	3場合は、施設情報変更を、 まてOPに戻る をクリックしてください。 WEB証明書TOPに戻る &を編集・削除す	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web証明書 施設情報」を変更する場合は、施 療養指導業務従事期間」を新規作の 場合は、該当期間の「種」 施設情報:基本項目	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 酸情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情報 1	3場合は、施設情報変更を、 TOPに戻るをクリックしてください。 WEB証明書TOPに戻る &を編集・削除す	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web証明書 施設情報」を変更する場合は、施 療養指導業務従事期間」を新規作 場合は、該当期間の、確集、「 施設情報:基本項目	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は <u>証明</u> 酸情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情報 利整 クリックしてください。	る場合は、施設情報変更を、 TOPに戻るをクリックしてください。 WEB証明書TOPに戻る	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web証明書 施設情報」を変更する場合は、施 療養指導業務従事期間」を新規作用。 場合は、該当期間の 総設情報:基本項目	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 酸情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情 解 クリックしてください。 1 医療法人文本会CDEJ総合病院 車京都文京区本郷2-30-7	3場合は、施設情報変更を、 TOPに戻るをクリックしてください。 WEB証明書TOPに戻る &を編集・削除す	
田-1 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web証明書 施設情報」を変更する場合は、施 療養指導業務従事期間」を新規作時、場合は、該当期間の 編集 1 施設情報:基本項目 番号 1 施設者報 1 施設者 1 施設者 1 施設者 2 のの登録が終わりました。	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は <u>証明</u> 酸情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は新規登録を、入力済みの情報 削除 クリックしてください。 1 医療法人文本会CDE1総合病院 車京都文京区本郷2-30-7 0101 病院	3場合は、施設情報変更を、 TOPに戻るをクリックしてください。 WEB運明書TOPに戻る	
田-1 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web証明書 施設情報」を変更する場合は、施 療養指導業務従事期間」を新規作の。 場合は、該当期間の 勝数情報:基本項目 番号 1 施設者報:基本項目 番号 1 施設者報 第 4 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 酸情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情 別除 クリックしてください。 1 医療法人文本会CDEJ総合病院 東京都文京区本郷2-30-7 0101 病院	3場合は、施設情報変更を、 TOPに戻る をクリックしてください。 WEB証明書TOPに戻る	
田-1) 施設情 施設情		 (5)修正・削除・追加 2. 登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 機情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情報 アリックしてください。 1 医療法人文本会CDEJ総合病院 車京都文京区本郷2-30-7 1011 病院 病院長 東京 次郎 	3場合は、施設情報変更を、 TOPに戻るをクリックしてください。 WEBIE明書TOPに戻る	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web証明書 施設情報」を変更する場合は、施設療養指導業務従事期間」を新規作用。 場合は、該当期間の 施設情報:基本項目 番号 1 施設者報告 第 6 第 6 第 6 第 6 6 6 6 6 6 7 6 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 8 7 7 8 8 7 7 8 8 7 8 8 7 8 7 8 8 7 8 7 8 8 9<	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 酸情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情 別降 クリックしてください。 1 医療法人文本会CDEJ総合病院 東京都文京区本郷2-30-7 0101 病院 東京 次郎	3場合は、施設情報変更を、 TOPに戻るをりリックしてください。 WEB証明書TOPに戻る	
田-1) 施設情 施設情		 (5)修正・削除・追加 2. 登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 機情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情報 第次リックしてください。 1 医療法人文本会CDEJ総合病院 車京都文京区本郷2-30-7 1011 病院 病院長 車京 次郎 	3場合は、施設情報変更 を、 TOPに戻る をクリックしてください。 WEBIE明書TOPに戻る	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web証明書 施設情報」を変更する場合は、施 療養指導業務従事期間」を新規作用。 場合は、該当期間の 編集 「施設情報:基本項目 番号 1 施設情報:基本項目 番号 1 施設情報:基本項目 番号 1 施設情報:基本項目 低時代報:基本項目 番号 1 施設情報:基本項目 番号 1 施設長名 四 「一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一日の一	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 酸情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情 削降 クリックしてください。 1 医療法人文本会CDEJ総合病院 東京都文京区本郷2-30-7 0101 病院 東京 次郎	3場合は、施設情報変更 を、 TOPに戻る をクリックしてください。 WEB証明書TOPに戻る	
田-1 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web証明書 施設情報」を変更する場合は「施 療養指導業務従事期間」を新規作用。 場合は、該当期間の 編集 「 施設情報:基本項目 着号 1 施設有報:基本項目 着号 1 施設有報:基本項目 希号 1 施設長役職 6 施設長役職 6 海設長名 6 海教長役職 7 海教長役職 7 海教長役職 7 海教長役職 7 新会長役職 7 新会職 7 新会長役職 7 新会長役職 7 新会長役職 7 新会長役職 7 新会長役職 7 新会職 7 新会長役職 7 新会長役職 7 新会長役職 7 新会長役職 7 新会長役職 7 新会職 7 新会長役職 7 新会長役職 7 新会職 7 新会職 7 新会職 7 新会長役職 7	 (5)修正・削除・追加 こ、登録済みの施設情報を修正する施設情報を登録する場合は 証明 酸情報変更 をクリックしてください。 成当加する場合は 新規登録 を、入力済みの情報を クリックしてください。 1 医療法人文本会CDEJ総合病院 東京都文京区本郷2-30-7 の101 病院 病院長 東京 次郎 施設情報変更 	3場合は、施設情報変更 を、 TOPに戻る をクリックしてください。 WEB展明書TOPに戻る	
Ⅱ-1 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web証明書 施設情報」を変更する場合は、施 療養指導業務従事期間」を新規作。 場合は、該当期間の 編集 「 施設情報:基本項目 基号 1 施設名、該当期間の 編集 「 施設情報:基本項目 低時代報:基本項目 ● <	 (5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 臨済報会更 をクリックしてください。 成は知する場合は 新規登録 を、入力済みの情報 アリックしてください。 「 (1) (2) (1) (2)	3場合は、施設情報変更 を、 TOPに戻る をクリックしてください。 WEB証明書TOPに戻る	
田-1) 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web証明書 施設情報」を変更する場合は「施 療養指導業務従事期間」を新規作が、場合は、該当期間の「編集」「 施設情報」を変更する場合は「施 療養指導業務従事期間」を新規作が、場合は、該当期間の「編集」「 施設有報:基本項目 番号 1 施設名 第 所在地 第 希号 1 施設名 第 施設長役職 第 新設長役職 第	 (5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正する施設情報を登録する場合は 証明 酸情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情報 アリックしてください。 1 医療法人文本会CDEJ総合病院 東京都文京区本郷2-30-7 の101 病院 病院長 東京 次郎 	3場合は、施設情報変更 を、 TOPに戻る をクリックしてください。 WEBE明書TOPに戻る	
田-1 施設情 施設情	施設情報の登録が終わりました。 報の登録が終わりました。 報を削除する/新しい、 Web記明書 施設情報」を変更する場合は、施 療養指導業務従事期間」を新規作。 場合は、該当期間の 編集 「 施設情報:基本項目 新行地 第 施設情報:基本項目 「新行地 第	(5)修正・削除・追加 こ。登録済みの施設情報を修正す 施設情報を登録する場合は 証明 酸情報変更 をクリックしてください。 成・追加する場合は 新規登録 を、入力済みの情報 削剤 クリックしてください。 1 医療法人文本会CDE1総合病院 車京都文京区本郷2-30-7 20101 病院 車京 次郎 施設情報変更 新規登録	3.場合は、施設情報変更 を、 TOPに戻る をクリックしてください。 WEB運明書TOPに戻る	

I 事前準備	Ⅱ 証明書の作成	Ⅲ 自験例の作成
1 施設情報の登録 2 業務従事期間	の登録 3 証明書の確定~印刷	4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A
Ⅱ-2 業務従事期間	の登録(1)	
施設情報の登録が済んだら 療養指導業務従事期間一	その施設における業務従事期間を 覧の <mark>新規登録</mark> をクリックしてくださ	登録します。 い。
	Ē	WEB証明書TOPに戻る
「施設情報」を変更する場合 「療養指導業務従事期間」を る場合は、該当期間の 施設情報:夏本項目	は、施設蓄容変更、をクリックしてください。 新規作成・追加する場合は <mark>新規登録</mark> を、入力済みの情報を 削除 <mark>ク</mark> リックしてください。	編集・削除す
番号	1 医療法人文本会CDE1総合病院	
所在地	東京都文京区本鄉2-30-7	
種類	0101 病院	
施設長役職	病院長	
施股長名 備考	東京次郎	
	施設情報変更	
療養指導業務份事期間一覧	新規登録	
	MINUTER.	
証明書TOPに戻る		
4		+
CDEJ認定機構	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイド	۶ ۲5
CDEJ認定機構	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイト TT 訂T田主の作成	× 15
CDEJ認定機構 I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事期間	Web証明書·Web自験例(更新版)操作ガイト II 証明書の作成 の登録 3 証明書の確定~印刷	<u>15</u> <u>Ⅲ 自験例の作成</u> 4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A
CDEJ認定機構 I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事期間	Web証明書·Web自験例(更新版)操作ガイト II 証明書の作成 の登録 3証明書の確定~印刷	<u>15</u> Ⅲ 自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A
CDEJ認定機構 I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事期間 II-2 業務従事期間(Web証明書·Web自験例(更新版)操作ガイト I 証明書の作成 の登録 3 証明書の確定~印刷 の登録(2)	 15 Ⅲ 自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A
CDEJ認定機構 I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事期間 II-2 業務従事期間の 対象となる施設における業務省をクリックしてください。	Web証明書·Web自験例(更新版)操作ガイト II 証明書の作成 の登録 3 証明書の確定~印刷 の登録(2)	15 Ⅲ 自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A ダウンメニューの中から選択して、 更新
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事期間 I -2 業務従事期間 対象となる施設における業務なをクリックしてください。 Web証明書	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイト I 証明書の作成 の登録 3 証明書の確定~印刷 の登録(2) 送事期間の開始年月と終了年月をプル	エ 自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A ダウンメニューの中から選択して、更新 WEB証明書TOPに戻る
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事期間 I 一2 業務従事期間 対象となる施設における業務なをクリックしてください。	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイト I 証明書の作成 の登録 3 証明書の確定~印刷 の登録(2) 送事期間の開始年月と終了年月をプル 証明書の施設で、医師の指示のもと、あなたが糖尿病 ださい。	III 自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A ダウンメニューの中から選択して、 更新 WEB証明書TOPに戻る 療養指導業務に従 *
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事期間 「日-2 業務従事期間の 対象となる施設における業務をつりックしてください。 ジャクレマください。 ションの年4月~2024年12月に、本事した期間を記載(選択)してく ションの年4月~2024年12月に、本事した期間を記載(選択)してく ションの年4月~2024年12月に、本事した期間を記載(選択)してく ションの年4月~2024年12月に、本事した期間を記載(選択)してく	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイド I 証明書の作成 の登録 3 証明書の確定~印刷 の登録 5 証明書の施設で、医師の指示のもと、あなたが職际病たさい。 5 場合、終了年月は現在の年月(プルダウンメニュート 5 場合、終了年月は現在の年月(プルダウンメニュート	エ 自験例の作成
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事期間 日-2 業務従事期間 対象となる施設における業務なっしックしてください。 ジリックしてください。 2020年4月~2024年12月に、本 ました期間を記載(選択)してく 2020年4月~2024年12月に、本 ました期間を記載(選択)してく ご 現在も業務が継続している。 ご 現在も業務が継続している。 ご 現在も業務が継続している。 ご ご 現在も業務が継続している。 ご ご 現在も業務が継続している。 ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご ご	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイト I 証明書の作成 の登録 3 証明書の確定~印刷 の登録(2) 従事期間の開始年月と終了年月をプル យ明書の施設で、医師の指示のもと、あなたが糖尿病 ださい。 548合、終了年月は現在の年月(ブルダウンメニュー長 「現在継続中」に必ず回を入れてください。	エ 自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A ダウンメニューの中から選択して、更新 WEB証明書TOPに戻る 療養指導業務に従 電下部に表示され
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事期間 「「2 業務従事期間」 対象となる施設における業務なっしいっしてください。 対象となる施設における業務なっしいっしてください。 ジョンの生ください。 ジョンの生ください。 シンの年4月〜2024年12月に、本書した期間を記載(選択)してくたちます。 第二日第二日第二日第二日第二日第二日第二日第二日第二日第二日第二日第二日第二日第	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイト I 証明書の作成 の登録 3 証明書の確定~印刷 の登録(2) 送事期間の開始年月と終了年月をプル 近期書の施設で、医師の指示のもと、あなたが聴尿病 ださい。 23歳の指示のもと、あなたが聴尿病 ださい。 24歳合、終了年月は現在の年月(プルダウンメニュー長 「現在継続中」に必ず回を入れてください。 実新 現在も 終了す。 現在も 終了す。	エ 自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A ダウンメニューの中から選択して、更新 WEB証明書TOPIC戻る 療養指導業務に従 正野町に表示され シ業務が継続している場合は、 再月は現在年月(プルダウンメニューの最下 表達招したうえで、
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 常務従事期間 「「二二、業務従事期間」 日二二、大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイト I 証明書の作成 の登録 3 証明書の確定~印刷 の登録 5 場合、終了年月は現在の年月(プルダウンメニュート 「現在継続中」に必ず回を入れてください。 第二日 「さい 、 終了 * 選択してください。 要新 「現在<た 終了4 部に表 現在報 第に表	エ 自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A ダウンメニューの中から選択して、更新 WEB証明書TOPに戻る 康騫指導業務に従 正野に表示され ジジジンメニューの最上の場合は、 5業務が継続している場合は、 日は現在年月(プルダウンメニューの最下 ジェンロのなんれてください。
	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイド I 証明書の作成 の登録 3 証明書の確定~印刷 の登録 3 証明書の確定~印刷 の登録(2) 送事期間の開始年月と終了年月をプル 世事期間の開始年月と終了年月をプル ばすい 「現在総続中」に必ず回を入れてください。 「現在総続中」に必ず回を入れてください。 東新 取してください	工自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 Q&A ダウンメニューの中から選択して、更新 WEEUUNBETOPICECS 康振瑞導業務に従 正野に表示され ジ業務が継続している場合は、 手月は現在年月(プルダウンメニューの最下 ご、可在継続中 ジェンの中から送出したうえで、 送続中に回を入れてください。

1 爭則牛佣	Ⅱ 証明書の作成	Ⅲ 自験例の作成	
1 施設情報の登録 2 業務従事	期間の登録 3証明書の確定~印刷	4 施設長の証明~証明書の提出 (Q&A
Ⅱ-2 業務従事期	間の登録(3)修正・削除		
業務従事期間の登録か	終わりました。登録済みの業務従事期間	を修正・削除する場合は該当欄の	
編集、削除を切り	ックしてください。		
更新版	/eb証明書	マイページに戻る	
TOP 〔証明書〕 入力済みの	を新規作成・追加する場合は、「証明書一覧」の <mark>新規設録</mark> をクリックしてく /証明書を編集・削除する場合は、リストの該当箇所をクリックしてください。	ださい。	
	自映例」は証明書を確定した後に登録可能となります。 1期申請では、国務従事期間が通算3年に達していなくても証明書を確定するこ 2期申請では、通算3年に達していないと確定できません。	たができます。	
Webī 延太和	E明書の操作方法について⇔Web証明書・Web目映例(更新版)操作ガイド		
対象年度 認定番号 医療福隆	2024 10224 箴明師		
红纳鲁一	9.		
14230. 1963	1 医療法人文本会CDEJ秘合病院 2登録		
療養指導	其前從事期間一見 ■ 「「和局書号」 従事期間 月数 (年月数)		
JESE .	1 2022年04月~2024年12月 33ヶ月 (2年9ヶ月) 33ヶ月 (2年9ヶ月) 33ヶ月 (2年9ヶ月)		

	未依	化争期间を追加9る場合は次ハーン 参照	
CDEJ認定機構	未33 Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイ	化争労间を追加9る場合は次ハーン参照 * 17	
CDEJ認定機構 I 事前準備	来が Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイ II 証明書の作成	征事期間を追加9る場合は次ペーン参照 [×] 17 Ⅲ 自験例の作成	
CDEJ認定機構 I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事	来初 Web証明書·Web自験例(更新版)操作ガイ II 証明書の作成 朝間の登録 3証明書の確定~印刷	低手期間を追加9る場合は次ペーン参照 	Q&A
CDEJ認定機構 I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事 II-2 業務従事	来初 Web証明書·Web自験例(更新版)操作ガイ II証明書の作成 朝間の登録 3証明書の確定~印刷 朝間の登録(4)追加	 	Q&A
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事 II-2 業務従事 業務従事期間を追加す 施設情報画面で療養指	来初 Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイ II 証明書の作成 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録(4)追加 る場合(中断がある場合など)は、証明 導業務従事期間一覧の新規登録を	低手期間を追加9る場合は次ペーン参照 17 II 自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 G 書一覧の対象施設の 編集 をクリックして、 フリックしてください。	Q&A
CDEJ認定機構 I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事 II-2 業務従事期 業務従事期間を追加す 施設情報画面で 疲養指 Web証明書	来 Web証明書·Web自験例(更新版)操作ガイ I 証明書の作成 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録(4)追加 る場合(中断がある場合など)は、証明 導業務従事期間一覧の新規登録を Web証明	低手期間を追加9る場合は次ページ参照 	Q&A
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事 II-2 業務従事 業務従事期間を追加す 施設情報画面で療養指 Web証明書 Irop [屈時] を転換性感・通知する場合は、「証時書一覧」の準	来32 Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイ I 証明書の作成 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録 (4)追加 3 気い書の確定~印刷 高場合(中断がある場合など)は、証明 薄業務従事期間一覧の新規登録 を マイペーラに思る	低手列前を追加9る場合は次ペーン参照 <	2&A
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事 日施設情報の登録 2 業務従事 日名業務従事期間を追加す 施設情報画面で療養指 か設備報に、追加する場合は、「証時書・展」の運動 びたいのに時を増加する場合は、「証時書・展」の運動 このには時書を構成す。追加する場合は、「正時書・展」の運動 ごのには時書を構成す。追加する場合は、「正時書・展」の運動 こ目を明」は証明書を確認した後に置称可能となります。 ごのには時書を確認した後に置称可能となります。	来32 Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイ I 証明書の作成 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録 (4)追加 3 読明書の確定~印刷 の登録 (4)追加 の新規登録 を マペースの ビアペースのの ビアペーの ビアペースのの ビアペースのの ビアペースのの ビアペースのの ビアペースのの ビアペースのの ビアペースのの ビアペースのの 「の 「の 「の 「の 「の 「の 「の 「の 「の	低手列前を追加する場合に次ページ参照 	2&A
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事 II-2 業務従事 工名 業務従事期間を追加す 施設情報画面で療養指 からい、 がらい、 からい、 	来32 Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイ I 証明書の作成 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録 (4)追加 3 証明書の確定~印刷 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	低手列間を追加9る場合は次ペーン参照 こ 17 田自験例の作成 4施設長の証明~証明書の提出 4施設長の証明~証明書の提出 1 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 2 3<	Q&A
CDEJ認定機構 1 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事 1 施設情報の登録 2 業務従事 第一日・2 業務従事期間を追加す 施設情報画面で 施設情報画面で 療養措 1 施設 1000 1 施設 1000 1 加速 1000 1 加速 1000 1 回り、は正明を確認した後に気が可能 1000 1 回り、は正明を確認した後に気がす 1000 1 回り、は正明を確認した後に気がす 1000 1 回り、は正明を確認した後に気がす 1000 1 回り、は正明を確認した後に気がす 1000 1 回り、は正明を確認して後には、「意味を見たいためにとないてます 1000 1 回ります 111111111111111111111111111111111111	来37 Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイ I 証明書の作成 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録 (4)追加 5 証明書の確定~印刷 第 第 第 約 (4)追加 5 証明書の確定~印刷 5 証明書の確定~印刷 5 証明書の確定~印刷 5 証明書のです。 5 証明 5 正明 5 正明	低手列前を追加19る場合は次ペーン参照 ド 17 田 自験例の作成 4 施設長の証明~証明書の提出 書一覧の対象施設の 編集 をクリックしてください。 諸 WEGGERETION: 284 1 医療品文学会にに総合病院 取得る少なのこに思る 1 医療品文学会にに総合病院 取得る方法がなこのに総合病院 取得る方法のでに認る	2&A
CDEJ認定機構 1 施設情報の登録 2 業務従事 1 施設情報の登録 2 業務従事 第二日二〇 業務従事期間を追加す 施設情報画面で (療養症) (2) () ()	Reb証明書・Web自験例(更新版)操作ガイ I 証明書の作成 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 朝間の登録 3 証明書の確定~印刷 3 読明書の確定~印刷 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	低二事則面を追加19る場合は次ペーン参照 こ 17 田自験例の作成 4施設長の証明~証明書の提出 4施設長の証明~証明書の提出 書一覧の対象施設の 編集をクリックして、 この対象施設の 編集をクリックして、 ご 2000日のはまたまた 2000日のにまま	Q&A
L 事前準備 1 施設情報の登録 2 業務従事 1 施設情報の登録 2 業務従事 第務従事期間を追加す 2 業務従事 一日-2 業務従事 業務従事期間を追加す 施設情報面面で 療養非 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	Reb証明書・Web自験例(更新版)操作ガイ I 証明書の作成 引間の登録 3 証明書の確定~印刷 引間の登録 3 証明書の確定~印刷 訪問の登録 4) 追加 訪問の登録 (4) 追加 「「「」」」」」 「」」」 「」」」 「」」」」 「」」 「」」 「」」」 「」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 」」 」」 」」 」」 」」 」」 </th <th>・ ・ <th>2&A</th></th>	・ ・ <th>2&A</th>	2&A
I 事前準備 1 施設情報の登録 2 常務従事 I 施設情報の登録 1 (1) I 施設情報の登録 1 (1) I 加設情報の登録 1 (1) I 加設情報の登録を継ぎ、経験事業に登していたる地震動事業に登していたる地震動事業に登していたる地震動事業に登していたいたる地震動事業に登していたいたる地震ないたまた。 I 加速時空に、当時事業に登出していたいたる地震動事業に登していたいたる地震動事業に登していたいたる地震動事業に登していたいたる地震ないたるが、 I 加速時空に、当時事業に登出していたいたる地震動事業に登していたいたる地震動事業に登していたいたる地震ないたるが、 I 加速時空に、当時事業に登していたいたる地震動事業に登していたいたる地震動事業に登していたいたる地震動事業に登していたいたる地震ないたるかいたる地震いないたる地震いないたる地震いたるいたるかいたるいたる地震いないたる地震いないたるかいたるかいたるいたるいたるいたるいたるいたるいたるいたるいたるいたるいたるいたるいたるい	ままま T 証明書の作成 期間の登録 3 証明書の確定~印刷 3 証明書の確定~印刷 3 証明書の確定~印刷 5 証明書の確定~印刷 5 証明書の確定~印刷 5 証明書のなど。は、証明 7 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		Q & A









5月10日から指導開始した自験例 ➡登録不可

証明書・自験例の作成手順

Step I 事前準備

証明書・自験例作成に必要な情報を集めます

Step II 証明書の作成

入力システム「Web証明書」で証明書を作成し、**確定**させます 確定した証明書を印刷し、施設の証明を受けたのち、**郵送**します

Step III 自験例の作成

入力システム「Web自験例」で自験例を作成し、オンラインで提出します



Ⅲ 自験例の作成

証明書を「確定」後に、入力システム「Web自験例」を使って自験例を作成します。自験例はオンライン で提出します。郵送不要です。



I 事前準備	Ⅱ 証明書の作成	Ⅲ 自験例の作成
CDEJマイページにアクセスし	し、 [認定更新] タブの <mark>Web自験例(</mark>	(更新版) <mark>をクリックしてください。</mark>
· 使社团法人 日本糖尿病療引 Certification Board for Dia	養指導士認定機構 betes Educators in Japan; CBDEJ	ללים
TOP 単位情報 更新 問覧 Jス	(者用講習会 認定更新 234情報 登録情報 メ 関範 変更	ペールアドレス 変更
電尿病療養指導業務に従事 入力システム「Web証明書」	『した証明書(以下、証明書) 」を使用してオンラインで作成してください。	· · · · · · · · ·
一根床病療養指導目販例の記 証明書確定後、入力システム「 作業にあたっては、Web証明」 必ずお読みください。	1年 「Web目録例」を使用してオンラインで作成・提出してください。 <mark>書・Web自験例操作ガイド</mark> および「認定更新のご案内」(冊子)を	
【第1期申請】 作成期間 4月10日 09:00~6 提出期間 6月 1日 00:00~6月	月30日 23:59 月30日 23:59	
【第2期申請】 作成期間 12月01日 9:00〜翌 ※第1期申請のデータが入・ 提出期間 3月15日 00:00〜翌 ⁴	2年3月31日 23:59 った状態から再開します。 年3月31日 23:59	
※上記作成期間中、下にボタン	が表示されます。 (期間外は表示されません)	
Web自缺例(更新版)		
CDEJ認定機構	Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイド	29
I 事前準備	Ⅱ 証明書の作成	Ⅲ 自験例の作成
I 事前準備 症例No.1から順に作成してくた	Ⅱ 証明書の作成	Ⅲ 自験例の作成
I 事前準備 症例No.1から順に作成してくた	I 証明書の作成 ざさい。	□ 自験例の作成
 I 事前準備 症例No.1から順に作成してくた Web自験例 Icop Iた例No.1から順に作成してください。 3.提出後に「提出内容確認」ボタンが掲 イルとして保存するなどして、ご自身の 	Ⅱ 証明書の作成 ごさい。 21期間内に「提出」ボタンを押してください。 55まされます。ブラウザの印刷機能を使って印刷したり、PDFファ の控えとしてください。	Ⅲ 自験例の作成
 I 事前準備 症例No.1から順に作成してくた Web自験例 Top 化電手順 1.症例No.1から順に作成してください。 2.すべての症例の入力が完了したら、 3.提出後に「提出内容確認」ボタンが考 イルとして保存するなどして、ご自身の ※提出後の矯正はできません。 	I 証明書の作成 ごさい。 <u> ま 出期間内に</u> 「提出」ボタンを押してください。 ま 示されます。ブラウザの印刷機能を使って印刷したり、PDFファ の控えとしてください。 潮に画面で+分確認してください。 第に画面で+分確認してください。	Ⅲ 自験例の作成 ページズ戻る 見方
Ⅰ 事前準備 症例No.1から順に作成してくた Web自験の TOP I在留手面 1.症例No.1から順に作成してください。 2.写べての症例の入力が完了したら、損 3.提出後に「提出内容確認」ボタンが思 イルとして保存するなどして、ご自身の ※提出後の施正はできません。 提出 基本情報 ※要出後の施正はできません。提出	I 証明書の作成 ごさい。 21期間内に「提出」ボタンを押してください。 5点されます、ブラウザの印刷機能を使って印刷したり、PDFファ の控えとしてください。 第に画面で+分確認してください。 正例NO.ボタンの 上段は症例No. 下段は入力状態	Ⅲ 自験例の作成 ページに戻る 見方 Pを表しています。入力状態は色でも識別できます。
Ⅰ 事前準備 症例No.1から順に作成してくた 定例No.1から順に作成してくた Web自験例 ITOP I件業手配 1.症例No.1から順に作成してください。 2.等へての症例の入力が売了したら、損 3.提出後に「提出内容確認」ボタンが思ていてご自身の ① ※提出後の施証はできません。提出 基本情報 対象年度 XXXX 医療職種 2000000000000000000000000000000000000	 I 証明書の作成 ごさい。 21期間内に「提出」ボタンを押してください。 21期間内に「提出」ボタンを押してください。 第に面面で+分確認してください。 第に面面で+分確認してください。 第に面面で+分確認してください。 第に面面で+分確認してください。 第に面面で+分確認してください。 	Ⅲ 自験例の作成 ページに戻る 見方 おを表しています。入力状態は色でも識別できます。 まだ何も入力されていない状態
Ⅰ 事前準備 症例No.1から順に作成してくた () Web自験例 () Web自験例 () TOP () Mg手順) 1.症例No.1から順に作成してください。 2.すべての症例の入力が完了したら、握 3.提出後に「提出内容確認」ボタンが見 イルとして保存するなどして、ご自身の () ※提出後の施Eはできません。提出 反強調理 ○○○○○	II 証明書の作成 Etoto。 II 証明書の作成 Etoto Etoto Etoto Etoto Etoto II 証明書の作成 III IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Ⅲ 自験例の作成 ページに戻る 見方 たを表しています。入力状態は色でも識別できます。 まだ何も入力されていない状態 同上。ただし、前(No.1)の症例が「入力完了」になるまで入力不可
Ⅰ 事前準備 症例No.1から順に作成してくた (w) Web自験例 TOP (作業手順) 1.症例No.1から順に作成してください。 2.すべての症例の入力が完了したら、結 3.提出後に「提出内容確認」ボタンが思 イルとして保存するなどして、ご自身の ① ※提出後の施正はできません。提出 反放講者 00000 ① (症例No.1 も入力) (回) ※提出後の施正はできません。提出	I 証明書の作成 ごさい。 マイ 聖出期間内に「提出」ボタンを押してください。 累示されます。ブラウザの印刷機能を使って印刷したり、PDFファ の控えとしてください。 第に画面で+分確認してください。 第に画面で+分確認してください。 第に画面で+分確認してください。 第に画面で+分確認してください。 第に画面で+分確認してください。 第に面面で+分確認してください。 第に面面で+分確認してください。 第に面面で+分確認してください。 第に面ので+分確認してください。 第に面ので+分確認してください。 第に面ので+分確認してください。 第に面ので+分確認してください。 第に面ので+分確認してください。 第に面ので+分確認してください。 第に面ので+分確認してください。 第に面ので+分確認してください。	Ⅲ 自験例の作成 ページに戻る 見方 たを表しています。入力状態は色でも識別できます。 まだ何も入力されていない状態 同上。ただし、前(No.1)の症例が「入力完了」になるまで入力不可 途中まで入力された状態
Ⅰ 事前準備 症例No.1から順に作成してくた E の Web自験の FOP FOP FOP </td <td>I 証明書の作成 ごさい。 21期間内に「提出」ボタンを押してください。 21期間内に「提出」ボタンを押してください。 第二方の行うの印刷機能を使って印刷したり、PDFファの違えとしてください。 第に画面で+分確認してください。 第に画面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面ので+分確認してください。 第二面ので+分でのののののののののののののののののののののののののののののののののの</td> <td>Ⅲ 自験例の作成 ページに戻る キンパーズに戻る キンパーズに戻る キンパーズにしています。入力状態は色でも識別できます。 キンパーグも入力されていない状態 キンパーグも入力されていない状態 ー目上。ただし、前(No.1)の症例が「入力完了」になるまで入力不可 キング須須目がすべて入力された状態。次 (No.2) の症例が入力可能</td>	I 証明書の作成 ごさい。 21期間内に「提出」ボタンを押してください。 21期間内に「提出」ボタンを押してください。 第二方の行うの印刷機能を使って印刷したり、PDFファの違えとしてください。 第に画面で+分確認してください。 第に画面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面面で+分確認してください。 第二面ので+分確認してください。 第二面ので+分でのののののののののののののののののののののののののののののののののの	Ⅲ 自験例の作成 ページに戻る キンパーズに戻る キンパーズに戻る キンパーズにしています。入力状態は色でも識別できます。 キンパーグも入力されていない状態 キンパーグも入力されていない状態 ー目上。ただし、前(No.1)の症例が「入力完了」になるまで入力不可 キング須須目がすべて入力された状態。次 (No.2) の症例が入力可能
I 事前準備 症例No.1から順に作成してくた での Web自験の I での Ne数のの入力が売すしたら、量 3.提出後に「提出内容確認」ボタンが考 イルとして保存するなどして、ご自身の ① ※提出後の矯正はできません、提出 反感聴者 0000 「 症例No.5 素入力 症例No.5 素入力 症例No.5 素入力	正 証明書の作成 ごさい。 マイ 素 素 素 素 素 素 素 素 プラウザの印刷機能を使って印刷したり、PDFファ の控えとしてください。 第に面面で+分雑路してください。 第に面面で+分雑路してください。 第二面面で+分雑路してください。 第二面面で+分雑路してください。 第二面面で+分雑路してください。 単のNo.1 未入力:1 ま入力。 ご 知りの.5 ま入力。 空例No.1 ま入力。 空例No.1 ま入力。 空例No.3 ま入力。	田 自験例の作成 ・ ・ ・
I 事前準備 症例No.1から順に作成してくた () Web自験例 I TOP NT TOP NT TOP 1.症例No.1から順に作成してください。 2.すべての症例の入力が完了したら、盤 3.提出後に「提出内容確認」ボタンが思 イルとして保存するなどして、ご自身の () ※想出後の施肝はできません。 提出 反激講者 () 2000 () 2000	I 証明書の作成 ごさい。 マイ ************************************	田 自験例の作成 エージに戻る オージに戻る また何も入力されていない状態 同上。ただし、前(No.1)の症例が「入力完了」になるまで入力不可 途中まで入力された状態。次 (No.2) の症例が入力可 ・

I 事前	準備	Ⅱ 証明	明書の作成	Ⅲ 自験例の作	下成
1 各項目の登録	2 自験例の	提出(オンライン)	3 対照表の作成	4 医師の証明	Q&A
Ⅲ-1 名 web自験	各項目の登録(_例	1) 入力項目は11	から4まであります WEB目転MTOPに戻る		
<u>症例No1:入力項目1</u> / Web自禁例の捜付 名項目の記載内容	^{′₄を入力中} Web自験例		WEBERSOTOPIC #2.		
*は入力必須 *「職院病題 *「証明書」	産例No1:入力項目2/4を入力中		2 自験例は10例	入力しますが、入力項目	14(本
 ※< ※ ※ ※ ※ 	Web自動例の操作を注こういての 各項目の記載内 変類の We	b自験例	症例に行った療	養指導)を記載するの	は5例
ブラウザの「戻る エラーの原因にた	・は入力必須 ブラウザの「戻・ 成用No.1	11月日3/4本1100	のみです		
1. 症例の識別	エラーの原因に Web自動 A項目の	制の操作方法につい 記載内容について 変更 Web	症例No.1~	~5 入力項目4記載必要	E
年 _{第3} - 住羽-	新型 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	(力必須項目です。 れ以外の項目につい 施費No1:入力 等意法等、反定のフ Web自動例の	症例No.6~	~10 入力項目4記載不要	
指導頭驢。	マの方が見 ブラウサ 王ラーク	の「戻る(←)」 原因になり、入力は ● こので()(2)	本項目を記載するのは10例中5例(度例No.1~5)のみです (3)に分けて記載してください(登録時のように4項目に分け	auz2)	
証明書番号:施設の	3. 原表 的 現理 采要食事命	(薄開始時の医師の) オラウザの「戻 エラーの使用にし	 6 (←) 」「進む (→) 」ボタンは使用しないでください。 20、入力したデータが失われる恐れがあります。 		
指導場所*	身長 采養食芋等	法* 選択し 4. 本度例に行っ	た療養指導		
	体重	選択し ▼「あ」	L		
	BMI	(福祉大)1027	, 内」の「自動例の記録」記載方法を参考に、(1)~(3)の〕	時日に分けて記載してくださ	
自験例作成(こあたっての注意事」	頁や各項目の記載内	国容は「認定更新のご案」	内」(冊子)で詳しく説明し	ています。
CDEJ認定機構		Web証明書·Web	自験例(更新版)操作ガイド	3	1
前書 Ⅰ			明書の作成	Ⅲ 自験例の作	F成

_ 313						
各項目の登録	2 自験例の提出	(オンライン)	3 対照表の作成	4	(薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A

Ⅲ-1 各項目の登録(2)入力項目1①

現在の認定期間(業務従事期間)中に開始した 療養指導の症例について記載してください

Web自験例		WEB目映新TOPIC展る
症例No1・1 カ頂目1 / 4 を	3.754	年齢:療養指導開始時の患者の年齢を記載してください
Web自験例の操作方法につ 各項目の記載内容について	へいて→Web証明書・Web自動例操作(更新版)ガイド (→「認定更新のご案内」冊子p.10-14をご覧ください。	指導期間:Web証明書の入力内容と連動しています。指導
 は入力必須項目です。 ※「護尿病療養指導に従 ※ ご証明書」に記載され ※ 室前師で施設の種類「 3 医師の証明」が必要 ※ 空前師で施設の種類「 	申した証明書(紙式2)」のない施設の度利以提出できません。 た施義指導業務従事期間(1.2~3)外の症例は作成できません。 の変態」を選択した方は、約3(補愛不解機指導目時外のどほに です。(認定更新のご案内p.10巻発)」	月間が証明書の業務従事期間外の場合、エラ−メッセ−ジが 出ます。修正してください。継続中の場合は、現在に至るに チェックしてください
※施設の理測と増制内容 えを手元に残してくださ	にお願かめる場合、出去することがあります。からです 単原体No.6 い (認定更新のご案内 p.10,4参照)	
ブラウザの「戻る (←) 」 エラーの原因になり、入力し	「運む(→)」ボタンは使用しないでください。 たデータが失われる恐れがあります。	証明書番号:Web証明書で作成した証明書の番号と施設 の種類が表示されます。該当する証明書の番号に図を入れて
1. 症例の識別		ください
年龄*		
性別*	選択してください ▼	指導の場所:該当するものすべてに図をいれてください
指導期間。	- 現在に至る	
証明書番号:施設の種類。	 1:9003 厚生労働大臣認定による健康増進施設[〇〇] 2:0407 特定施設(介護保険適用の存在介護対応型ケアリン) 	すべて入力したらクリック
指導場所	□入院(入所)□外来(通所)□在宅	
	Web自時所TOPに戻る 保存して入力項目2へ	図 Web自験例は自動保存ではありません 保存せずに前の画面やTOP画面に戻ったり、画面を閉じたりする、 入力内容が保存されません。(前回までに保存済みの情報は残 ります)

I 事前準備	П	証明書の作成	Ⅲ 自験例の	D作成
1 各項目の登録 2 自験	例の提出(オンライン)	3 対照表の作成	4 (薬局薬剤師のみ)医師	の証明 Q&A
 Ⅲ-1 各項目の 必須項目が入力され してください。 	登録(2)入力項目1 こていない/不正な値が入け Web自験例	②エラーメッセ- カされているときは、エラ-	ージ ーメッセージが出ます。修正して WEBELMATTOPに戻る	:保存
年間143 振興語 漫導語 一部 一部 一部 一部 一部 一部 一部 一部 一部 一部	間間始日は必須入力です。 書」の施設番号の価を選択してください。 你の値を選択してください。 かの値を選択してください。 かの値を選択してください。 かの値を選択してください。 かの値を選択してください。 かの値を選択してください。 かの値を選択してください。 かの値を選択してくたさい。 なたまたのです。 「は入力必須項目です。 、 「確原的酸酸指導に従事した証明書(様式2) 、 「確明書」に記載された感音指導素粉修事のの。 、 認定期間を延長し、お手持ちの「証明書」に が必要です。(認定更新のご算内) かので加以してください(認定更新のご案内) かりずの「戻る(↔)」「進む(↔)」ボタンは かつの原因になり、入力したデータが失われる認	修正管 8・web自験例操作(更新版)ガイド 案内」冊子p.10-14をご覧ください。 」のない施設の症例は提出できません。 間(1.0~?)外の症例は作成できません。 個価値量可加小場合はこちらを訪決った。 気気の意义 (環穴病環境指導自験例の記録に 取内p.10倍留)」 含することがあります。かならず診療録No. p.10.44参照) ・使用しないでください。 があります。	道所・内容を確認して修正 ****	
1. 握 年龄* (生別* 指導期)	注例の識別 (十五 男 調* ■現在に至る	~		
CDEJ認定機構	Web証明書・	Web自験例(更新版)操作ガイド		33
I 事前準備	П	証明書の作成	Ⅲ 自験例の	D作成
1 各項目の登録 2 自験	例の提出(オンライン)	3 対照表の作成	4 (薬局薬剤師のみ)医師	の証明 Q&A

Ⅲ-1 各項目の登録(3)入力項目2①

療養指導開始時(現在の認定期間中)の患者の状態について、記載してください

Web自動例の操作 各項目の記載内容	方法について→Web遅明書・Web自動剪提件(更新版)ガイド について→「認定更新のご案内」冊子p.10-14をご覧ください。	_
・は入力必須項目	स्टर,	
ブラウザの「戻る エラーの原因になり	(←) 」「進む(→) 」ボタンは使用しないでください。)、入力したデータが失われる恐れがあります。	
2. 療養指導開始時	の状態および身体所見	
R51	 選択してください ▼ 「その他」の場合、具体的に入力してください 	
副作动服	 選択してください ▼ 選択してください ▼ か月 √不明」の場合は、受機期懸を入力してください。 が月 週沢してください ▼ 単介 個沢してください ▼ か月 	
受理	選択してください ✔	
ц	cm	
*±	kg	
BMI	kg/m ²	
ÞÆ	mmHg	
IbA1c / GA	HbA1c V 96	



I 事前 ³	単備	Π	証明書の作成		Ⅲ 自験例の作成	
1 各項目の登録	2 自験例の提出	出(オンライン)	3 対照表の作成	4 (3	薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A
Ⅲ-1 各	項目の登録(4)入力項目	32			
薬物療法は	、各項目に該当	する薬剤を記載	してください。			
	栗物療法					
	莱物療法*	選択してください ✔				
	経口血糖時下菜	▼薬物療法「あり」の場合 選択してください。	A、経口血糖降下薬の使用があれば、 mg/日 ▼ mg/日 ▼ mg/日 ▼ mg/日 ▼	薬剤名と用	用屋を入力し、単位を	
	インスリン	▼薬物療法「あり」の場合 を入れてください。 合計単位 U/P	 ・ インスリンの使用があれば、素剤 □ 朝 (薬剤の種類が多) □ 朝 (糖尿病以外の治 □ 列 (考欄や入力項目) 	8を入かし く規定(療薬を 4の本)	、服用期にチェック の枠内に収まらない場合や 記載する必要がある場合は、備 文に記載してください	
	GLP-1受容体作動業	▼薬物療法「あり」の場合 位を選択してください。	 GLP-1 受容体作動薬の使用があれ mg/日 ✔ 	Ud、薬剤	名と用量を入力し、単	
	備考					
		保存せず入力	項目2へ 保存して入力項目4へ			
CDEJ認定機構		Web証明書	・Web自験例(更新版)操作ガイド		37	
I 事前 ³	単備	П	証明書の作成		Ⅲ 自験例の作成	
1 各項目の登録 2	2 自験例の提出	出(オンライン)	3 対照表の作成	4 (薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A
Ⅲ-1 各	項目の登録(!	5)入力項目4	1			
(1) 問題点	(2)対応(3)	変化に分けて、調	己載してください。詳しくは	「認定す	更新のご案内」をお読みください。	
	💿 Web	自験例	WEE	BARMTOPICE	5	
	症 例No1:入	力項目4/4を入力中				

電例No1:入力項目4/4を入力中 Web目転例の操作方法について→Web採明書・Web自該利貸件(現着 各項目の記載内容について→「認定更新のご案内」冊子p.10-14を2	冒頭に簡単な症例プロフィールを記載してください
■更新時は、本項目を記載するのは10時中5例(進例ALI-S)のかで ●かず(1)(2)(3)に分けて記載してくたさい(登録時気がらに4期目に) ■素者だ名、認得時知時の入力は、たとス保にです話です。 ブラウザの(戻る(~)」(凍む(~))」水ターは特別しないでくだいで エラーの原則になり、入力したデータが身がれる恐れがあります。	全角1000文字以内で記載してください。おおよその文字数 はここで確認できます。充分な記載量を心がけてください
4. 未控例に行った廃薬販売 ひろ 意例プロフィール (現在入力:0文字) 「認定更新のご室内」の「自動例の記道」記載方法を参考に、(1) ~ (3) し、	の3期日に分けて記載してくたさ
図 入力項目4を記載するのは1 5例(症例No.1~5)のみ	0例中
数存せず入力機画 3 へ 一 数存して機写画	



	I 事前準備		П	Ⅱ 証明書の作成		Ⅲ 自験例の作成		
1	各項目の登録	2 自験例の提出	l(オンライン)	3 対照表の作成	4	(薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A	

Ⅲ-1 各項目の登録(6)入力内容の確認

入力項目4を保存した時点で入力完了となり、入力内容を画面で確認できます。ブラウザの印刷機能を使って印刷 することも可能です。

入力用了			
※ 以下内容で入力が完了しま	U.S. (Mai)	ボタンを押すまでは住在可能です	
🐨 सहरतेत्रमेते (Webda	(6 SCHOTTER	TTOPIC展ってから検正してくた	au.
ブラウザの「反る (++) 」 「]	#tî (→)] #9	シは使用しないてください。	
Webcallifettopic#3			
成份面包	1		
1. NH-FND-04130			
418	50	1126	73
NAM	2024年10月	30日~脱存に至ら	
	1:9003 月	生労働大臣総定による健康明書加	略 (○○)
840-87i	外来		
2、感情振荡開始時の状態および	身体所見		
4 10			
			48
PR		42	BMI
£6		HbA1c/GA	089
白清除菜			
称コレステロール		HOLDレステロール	LDLコレステロール
⊕11.8kin			
a and a			
C/RM			
at the state of th		RE	血調クレアチニン

確認したら、Web自験例TOPに戻るをクリックしてTOP画面に戻ります。

CDEJ認定機構		Web証明書	・Web自験例(更新版)操作ガイド		41	
I 事i	 	П	証明書の作成		Ⅲ 自験例の作成	
1 各項目の登録	2 自験例の提出	(オンライン)	3 対照表の作成	4	(薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A

Ⅲ-1 各項目の登録(7)修正・追加

入力が完了すると、症例No.ボタンの色がクリーム色から水色に変わります。「提出」ボタンを押すまでは修正可能 です。次の自験例を作成する場合はクリーム色のボタンをクリックしてください。作業を終了するときは、ブラウザを 終了してください。

ТОР		
【作業手順】 1 存例No.1から晒に作成してく	ださい。	
2.すべての症例の入力が完了した 3.提出後に「提出内容確認」ボタ	とら、 <u>提出期間内に</u> 「提出」ボタンを押 タンが表示されます。ブラウザの印刷機	してください。 純を使って印刷したり、PDFファ
イルとして保存するなどして、こ	ご自身の控えとしてください。	
※提出後の修正はできません。	提出前に画面で十分確認してください。	
基本情報		
認定番号 XXXXX		
医療職種 00000		
征例No.1 入力用了	症例No.2 未入力	
症例No.3 来入力	症例No.4 来入力	
症例No.5 素入力	建例No.6 来入力	
	徑例No.8	
僅例No.7 東入力 度例No.9 東入力	症例No.10 来入力	



I 事前準備	Ⅱ 証明書	の作成	Ⅲ 自験例の作成	
1 各項目の登録 2 自験例の提出	:(オンライン) 3 対	照表の作成 4	(薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A
Ⅲ-2 自験例の提出(オンライン)(3)			
提出内容確認 ボタンを	クリックすると、提出内容な	が表示されます。		
web自験例	J		マイページに戻る	
TOP 「自験例の記録」は提出済みです。 提出内容を確認し、ブラウザの印 として保存するなどして、ご自身の	1機能を使って印刷したり、PDFファイ 2控えとしてください。(提出不要)	п		
提出内容の確認・印刷は提	出期間内に行ってください。			
基本情報 対象年度 XXXX 認定番号 XXXXX 医療職種 000000 提出内容確認				
CDEJ認定機構	Web証明書·Web自幹修	利(更新版)操作ガイド	45	
Ⅰ 事前準備	Ⅲ 証明書	の作成	Ⅲ 自験例の作成	
I 事前準備 1 各項目の登録 2 自験例の提出	I 証明書 (オンライン) 3 対	の作成 照表の作成 4	Ⅲ 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A
I 事前準備 1 各項目の登録 2 自験例の提出 Ⅲ-2 自験例の提出(I 証明書 (オンライン) 3 対 オンライン)(4)	の作成 照表の作成 4	Ⅲ 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A
I 事前準備 1 各項目の登録 2 自験例の提出 Ⅲ-2 自験例の提出(ブラウザの印刷機能を使って目	I 証明書 (オンライン) 3 対 オンライン)(4) P刷できます。PDFファイル	 の作成 照表の作成 4 として保存できるブ 	Ⅱ 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使	Q&A
I 事前準備 1 各項目の登録 2 自験例の提出 UII-2 自験例の提出 UII-2 自験例の提出 UII-2 自験例の提出 UII-2 にのブラウザの印刷機能を使って目 いのブラウザやデバイスによって	I 証明書 (オンライン) 3 対 オンライン)(4) の刷できます。PDFファイ川 異なりますので、お調べく	の作成 照表の作成 4 として保存できるブ ださい。	Ⅲ 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使	Q&A
I 事前準備 1 各項目の登録 2 自験例の提出 Ⅲ-2 自験例の提出 びラウザの印刷機能を使って見 いのブラウザやデバイスによって We	I 証明書 (オンライン) 3 対 オンライン)(4) の刷できます。PDFファイル 異なりますので、お調べく b自験例	の作成 照表の作成 4 として保存できるブ ださい。	Ⅲ 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使 WEDBERMITOPIC #3	Q&A
I 事前準備 1 各項目の登録 2 自験例の提出 Ⅲ-2 自験例の提出 びうウザの印刷機能を使って いのブラウザやデバイスによって 	I 証明書 (オンライン) 3 対 オンライン)(4) の刷できます。PDFファイル 異なりますので、お調べく b自験例	の作成 照表の作成 4 として保存できるブ ださい。	田 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使 (WEBERMITOPIC # 3	Q&A
	I 証明書 (オンライン) 3 対 オンライン)(4) の刷できます。PDFファイ川 異なりますので、お調べく b自験例	の作成 照表の作成 4 として保存できるブ ごさい。	III 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使 WEBERMTOPIC R3	Q&A
I 事前準備 1 各項目の登録 2 自験例の提出 Ⅲ-2 自験例の提出 びラウザの印刷機能を使って いのブラウザやデバイスによって ● We 1 2 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	I 証明書 (オンライン) 3 対 オンライン)(4) の刷できます。PDFファイ川 異なりますので、お調べく、 b自験例 140 (13) 140 (1	の作成 照表の作成 4 として保存できるブ ださい。	III 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使 WEDBIRMTOPIC R3	Q&A
I 事前準備 1 各項目の登録 2 自験例の提出 Ⅲ-2 自験例の提出(ブラウザの印刷機能を使って見いのブラウザやデバイスによって 「のブラウザやデバイスによって 「「」 「」	II 証明書 (オンライン) 3 対 オンライン)(4) の刷できます。PDFファイ川 異なりますので、お調べくが b自験例 1 1 1 2020年9月1日~2020年9月20日 1:0407 特定施設(介護保険適用の在 和時の次期および身体所見 1 1 2 2 1 2 1 2 1 2 1 2 2 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	 の作成 照表の作成 4 として保存できるブ ださい。 	III 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使 (WEBBRATOPIC R3	Q&A
I 事前準備 1 各項目の登録 2 自験例の提出 Ⅲ-2 自験例の提出(ガラウザの印刷機能を使って見いのブラウザやデバイスによって III・2 自験のの提出() III・2 自験のの提出() ブラウザの印刷機能を使って見いのブラウザやデバイスによって III・2 回り IIII・2 回り IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	II 証明書 (オンライン) 3 対 オンライン)(4) オンライン)(4) の刷できます。PDFファイ川 異なりますので、お調べくが b自験例 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	 の作成 照表の作成 4 として保存できるブ ださい。 第 	II 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使 WEBERMTOPICR3 ERATIONICR3 ERATIONICR3 とるようにしてください	Q&A
	II 証明書 ((オンライン) 3 対 オンライン)(4) の刷できます。PDFファイ川 異なりますので、お調べくズ b自験例 140 13% 2020年9月1日~2020年9月20日 5300年31 1:0407 特定施設(介援保険適用の在 開始の次取および身体所見 1 型 開始 (電病期間) 約99年11か月 2 200.ccm 1 型 1 型 1 型 1 型 1 1 000mg/dL 1 世 1 1 000mg/dL 1 1 001	の作成 照表の作成 4 として保存できるブ ださい。 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 100% 第 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% <t< td=""><td>田 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使 (をもしいてにてる) をるようにしてください ることがあります。 にお気に入り」に保存するのはお</td><td>Q&A</td></t<>	田 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使 (をもしいてにてる) をるようにしてください ることがあります。 にお気に入り」に保存するのはお	Q&A
1 名項目の登録 2 自験例の提出 1 名項目の登録 2 自験例の提出 第日・2 自験例の提出(1 万うウザの印刷機能を使って見いのブラウザやデバイスによって 1 「「」のブラウザやデバイスによって 1 「」のブラウザやデバイスによって 1 「」のブラウザ 1	II 証明書 ((オンライン) 3 対 オンライン)(4) の刷できます。PDFファイ川 異なりますので、お調べく b自験例 140 (19) 140 (19) 150 (10) 140 (19) 140 (19) 140 (19) 140 (19) 150 ((別表の作成) (別表の作成) (月本の作成) (月本の代成) (月本の代成)	III 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使 マレロ目は何TOPICR3 をるようにしてください ることがあります 「お気に入り」に保存するのはお (論正異解: あり) (論正異解: あり)	Q&A
	II 証明書 ((オンライン) 3 対 オンライン)(4) の刷できます。PDFファイ川 異なりますので、お調べくズ b自験例 1 1 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2	 (の作成) (現表の作成) (4) (4) (4) (4) (4) (5) (5) (5) (6) (7) 	Ⅲ 自験例の作成 (薬局薬剤師のみ)医師の証明 ラウザもあります。方法はお使 ▼ビビ目見や何てのに尽る とるようにしてください ることがあります。 「お気に入り」に保存するのはお 1.0mg/dL 2:0mg/dL 約:0mg/dL 第:800)	Q&A

I 事前準備		Ⅱ 証明書の作成		Ⅲ 自験例の作成		
1 各項目の登録	2 自験例の提出	(オンライン)	3 対照表の作成	4	(薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A

Ⅲ-3 対照表の作成

自験例の記載内容について照会する場合があります。「療養指導を行った施設名称・診療録番号対照 表」(「認定更新のご案内」(冊子)p.14)を必ず作成し、保管してください。

		102 144			
	療養指導	を行った施設名	称・診療録番号	対照表	
症例番号	施設番号	施	投名称	施設の診療録番号	
記入例	1	医療法人文京会	CDEJ 総合病院	123abcd	
No. 1					
No. 2					×
No. 3			22 後日、提出	を求めることか	があります
No. 4			更新申請問	寺には提出は不要	ですが、
No. 5			必ず作成し	、てください	
No. 6					
No. 7					
NI- O					

CDEJ認定機構		Web証明書	・Web自験例(更新版)操作ガイド		47	
I 事i	 	П	証明書の作成		Ⅲ 自験例の作成	
1 各項目の登録	2 自験例の提出	(オンライン)	3 対照表の作成	4	(薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A

Ⅲ-3 (薬局薬剤師)医師の証明

薬剤師が薬機法に基づく薬局で指導を行った症例については、別途、「糖尿病療養指導自験例の記録に 関わる医師の証明」が必要です。

	認定番号		
	氏名		
* *****	療養指導した	施設名およ	#####55.2mg/b94820てください。 で療養指導期間
a manage	た語訳名 原葉語等した期間		気方せんを発行した医師® 医師からの
B BRCEAU	に開設(名 (人名から まて(から) 第1/Web 自動例(から)	(ALA) (ALA)	私力せんを発行した課題 [®] 課題からの 課名 [®] 課題氏名 [®] 印 [®] 指導低課 [®]
9) 金融世ず、3 9) 注意に記入し 9)	に加約43 (人名から まくがらし) 年 月 日 ~	((四朝) (25前) 年7月日	戦力せんを発行した変弱 ² 数部からの 振名 ² 美雄氏名 ² 印 ² 携導依頼 ²
9 2000000000000000000000000000000000000	た別数や6 使夏清毎した美術 以名から てください 単「Web 品製作以から 年 7 日 ~ ~ · · · · · · · · · · · · · · · · ·	((ASMA) (ASMA) 年77日 日頃(1)(末5 年77日 日頃(1)(末5 年77日 日 日間(1)(末5	 Shott/A&#flut:###* EMD:50 EMD:</td></tr><tr><td>9 (1000000000000000000000000000000000000</td><td>においた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
に
に
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
に
にた
に
にた
にた
に
に
にた
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
。
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
。</td><td>(1518)
</td><td>Styte/4条件はた薬 Employed Em</td></tr><tr><td></td><td>においた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
にた
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
に
「
に
に
「 「</td><td>(CESU)
第278222
年7月日
日本のに定ち
年7月日
日本のに定ち
年7月日
日本のに定ち
年7月日
日本のに定ち
年7月日
日本のに定ち
年7月日</td><td>ShtULK発行した意響* 医薬りつの ■ ■ ■ ■ CDEJマイページTOPから用紙をダウン
ロードし、必要事項に記入・押印のうえ
その他の更新書類と一緒に郵送してく
ださい</td></tr><tr><td>9 2002 2002 2002 2002 2002 2002 2002 20</td><td></td><td>(CSU)
(CSU)
年 万 日
日本がに至る
年 万 日
日本がに至る</td><td>Shtt/Attrict Smith Smith</td></tr></tbody></table>

	I	事前述	隼備	П	証明書の作成		Ⅲ 自験例の作成		
1 各項	目の	登録	2 自験例の提出	(オンライン)	3 対照表の作成	4	(薬局薬剤師のみ)医師の証明	Q&A	
	I	I-Q8	A: 症例の)選択につ	いて				
	Q 現在の認定期間が始まる前から指導している患者について書きたいのですが。								
	A その場合は、現在の認定期間(業務従事期間)における当該患者の問題点をまとめ、その後の対応・連携・変化について書いてください。								
	I	I-Q8	&A:データ	の引継ぎ	について				
	Q	今年度 ます。	更新するつもりて これまで作成した	で途中まで作成 データは来年	えしましたが、○○の理 度に引き継げますか。	曲で	認定期間の延長申請をし		
	А	引き継(たデータ	げません。来年度は を印刷また保存する	、1から作成してい ることをお勧めし	いただくことになります。そ ます。	の際の	の資料として、これまで作成し		

CDEJ認定機構

Web証明書・Web自験例(更新版)操作ガイド